



Antrag auf Beurlaubung/Freistellung

Name: _____

Vorname: _____

Klasse: _____

Klassenlehrer: _____

Ich bitte um Beurlaubung/Freistellung

am: _____, in der Zeit von _____ bis _____.

Ich bitte um Beurlaubung/Freistellung

vom: _____ bis: _____.

Grund der Beurlaubung/Freistellung:

Den versäumten Unterrichtsstoff werde ich in angemessener Zeit nacharbeiten. Versäumte Leistungsnachweise werden nachgeholt.

Für die Terminvereinbarungen bin ich selbst verantwortlich.

Datum: _____ Ort: _____

Unterschrift: **Schüler/in**

Unterschrift: **Erziehungsberechtigte/r**
